

Regulamin Rzecznika Praw Ucznia Szkoły Podstawowej nr 13 im. Kornela Makuszyńskiego w Starachowicach

Wybory Rzecznika Praw Ucznia

1. Rzecznika Praw Ucznia powołuje spośród pracowników szkoły Dyrektor na wniosek Szkolnego Samorządu Uczniowskiego.
2. Rzecznik Praw Ucznia wybierany jest przez społeczność uczniowską w wyborach:
 - a. tajnych - każdy ma prawo do tajności swojego wyboru,
 - b. powszechnych - każdy uczeń jest w równej mierze uprawniony do głosowania,
 - c. bezpośrednich - każdy uczeń osobiście uczestniczy w wyborach.
3. Kadencja Rzecznika Praw Ucznia trwa 3 lata.
4. Rzecznika Praw Ucznia może odwołać przed upływem kadencji Dyrektor Szkoły na wniosek Szkolnego Samorządu Uczniowskiego lub na wniosek zainteresowanego.

Zadania i funkcje Rzecznika Praw Ucznia:

1. Zapoznanie społeczności uczniowskiej z prawami i obowiązkami uczniów oraz prawami dziecka.
2. Upowszechnianie znajomości praw ucznia i praw dziecka wśród pracowników szkoły.
3. Dbanie o przestrzeganie praw ucznia.
4. Reprezentowanie interesów uczniów na posiedzeniach Rady Pedagogicznej.
5. Pomoc w rozstrzyganiu konfliktów między:
 - uczniami,
 - uczniami i pracownikami szkoły.
6. Pełnienie funkcji doradczej dla uczniów w sprawach związanych z prawami ucznia i prawami dziecka.
7. Współpraca ze Szkolnym Samorządem Uczniowskim w zakresie upowszechniania praw i obowiązków ucznia.
8. Proponowanie nowych zapisów dotyczących praw ucznia w Statucie szkoły.
9. Ścisła współpraca z Dyrekcją szkoły, nauczycielami, pedagogiem i psychologiem w sprawach związanych z przestrzeganiem praw ucznia.
10. Interweniowanie w przypadkach naruszania praw ucznia.

Tryb postępowania w kwestiach spornych „uczeń-uczeń”:

1. Zapoznanie się z opinią wszystkich stron konfliktu.
2. Podjęcie rozmów ze stronami celem rozstrzygnięcia konfliktu.
3. W przypadku bezskutecznych mediacji podjęcie współpracy z wychowawcami stron konfliktu, ewentualnie zwrócenie się z prośbą o pomoc do pedagoga lub/i psychologa.
4. Ostateczną decyzję podejmuje Dyrektor Szkoły (po uprzednim zapoznaniu się z problemem).

Tryb postępowania w kwestiach spornych „uczeń-nauczyciel (pracownik szkoły)”:

1. Zapoznanie się z opinią wszystkich stron konfliktu.
2. Podjęcie rozmów ze stronami celem rozstrzygnięcia konfliktu.
3. W przypadku braku rozstrzygnięcia konfliktu zwrócenie się o pomoc do Rady Pedagogicznej lub/i Dyrektora szkoły.
4. Wystąpienie do Dyrektora Szkoły o podjęcie decyzji w sprawie, w przypadku trudności z rozstrzygnięciem sporu.

Starachowice, dn. 25.10.2019